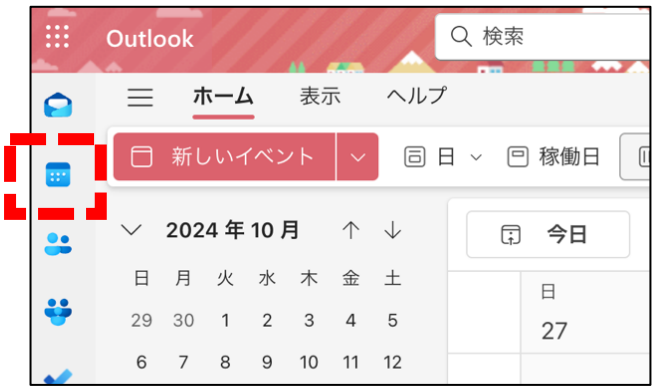
分子生物実験センター
機器オンライン予約の方法（Web 版 Outlook 予定表）

２０２５年１月より、新棟の分子生物実験センターでは、機器の予約をオンラインに切り替えます。
KIDs アカウントを持った教職員のみ有効なので、学生さんが予約をする際はお部屋のどなたかが代理で予約を取る必要があります。
（ICT センターに何度もお願いしましたが、学生の登録はできないそうです）

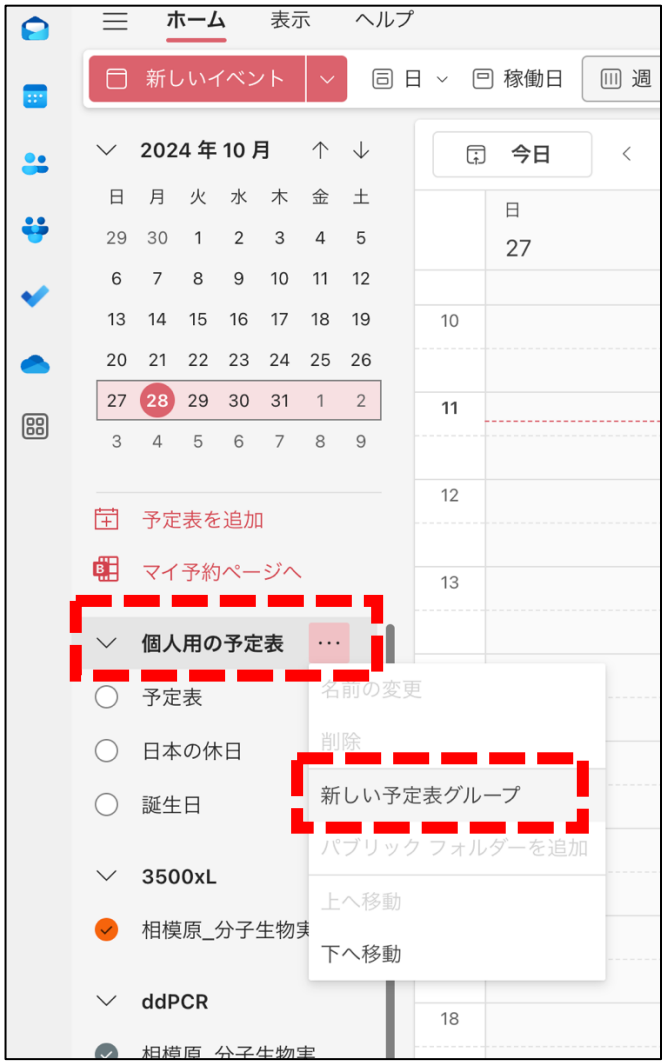
以下の１１種類の機器に関してオンラインで予約ができます

相模原_分子生物実験センター（医）_3500xL（シーケンサー）
相模原_分子生物実験センター（医）_CFX96 右・新（qPCR）
相模原_分子生物実験センター（医）_CFX96 左・旧（qPCR）
相模原_分子生物実験センター（医）_FUSION（イメージャー）
相模原_分子生物実験センター（医）_IQ800（イメージャー）
相模原_分子生物実験センター（医）_MiSeq（NGS）
相模原_分子生物実験センター（医）_iD5（プレートリーダー）
相模原_分子生物実験センター（医）_TapeStation 4200
相模原_分子生物実験センター（医）_Qubit
相模原_分子生物実験センター（医）_安全キャビネット
相模原_分子生物実験センター（医）_QX-200（ddPCR）

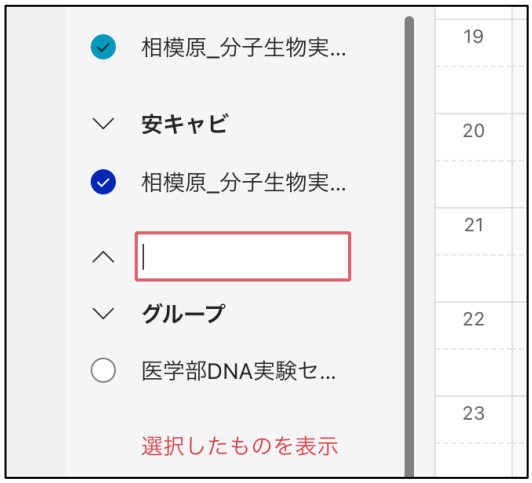
Outlook に KID's ID でログインした状態で予約表をひらく

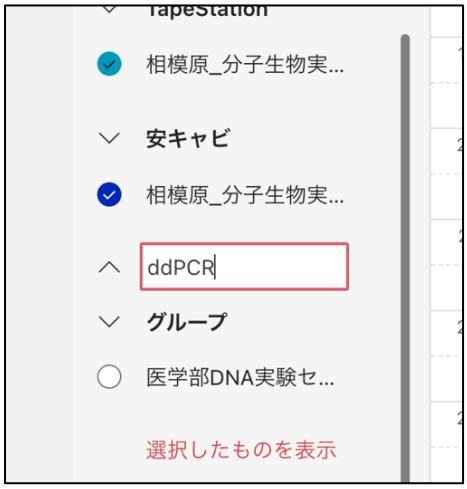


個人用の予約表の右側をクリックし、新しい予定表グループを作成する

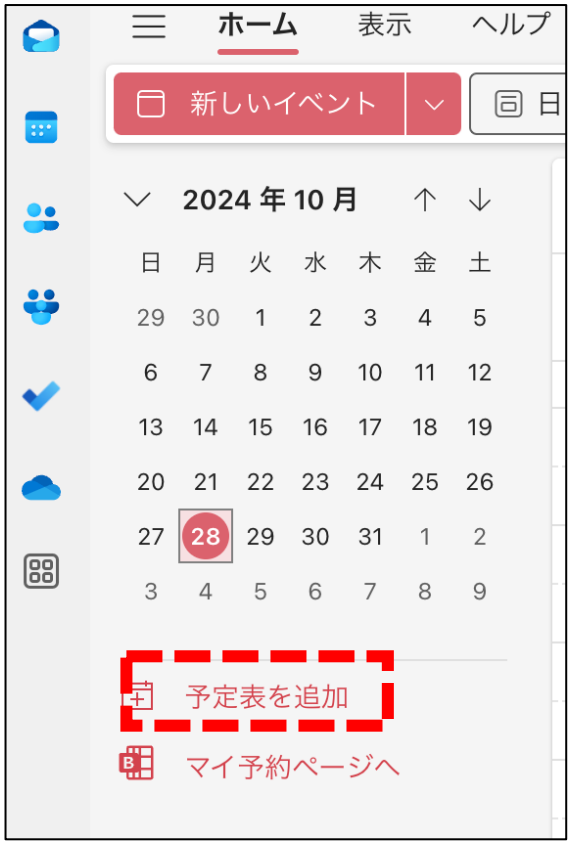


予約したい機器の名前を入れる（自分が分かりやすい表示で良い）





予約表を追加、をクリックする

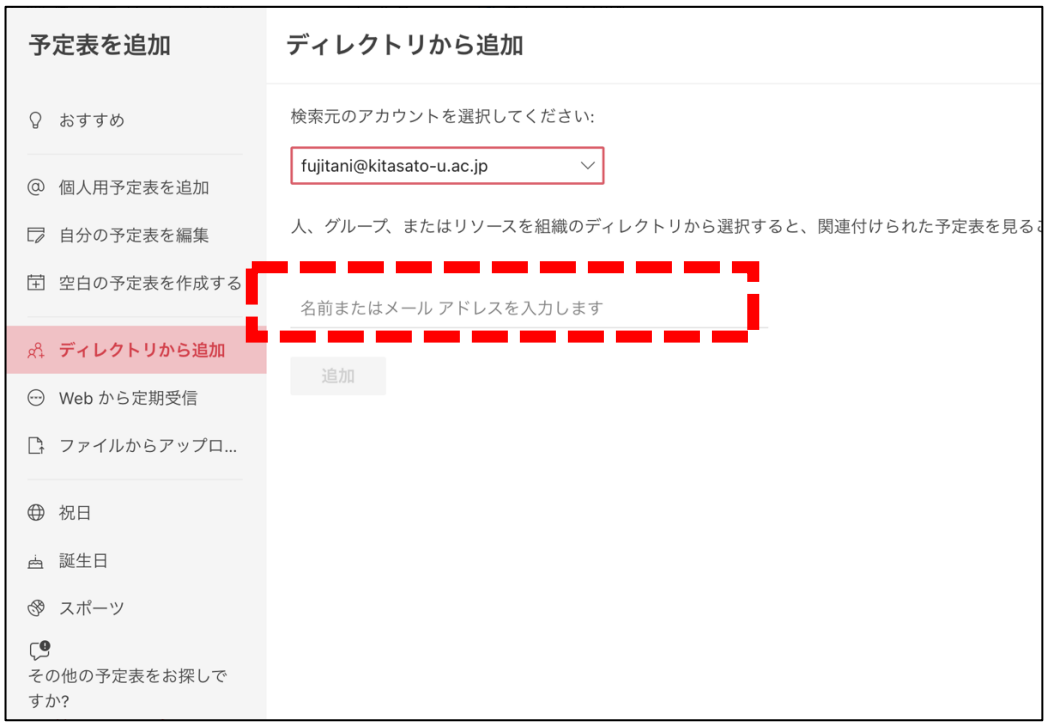


ディレクトリから追加、を選択し、プルダウンで自分のアカウントに切り替える

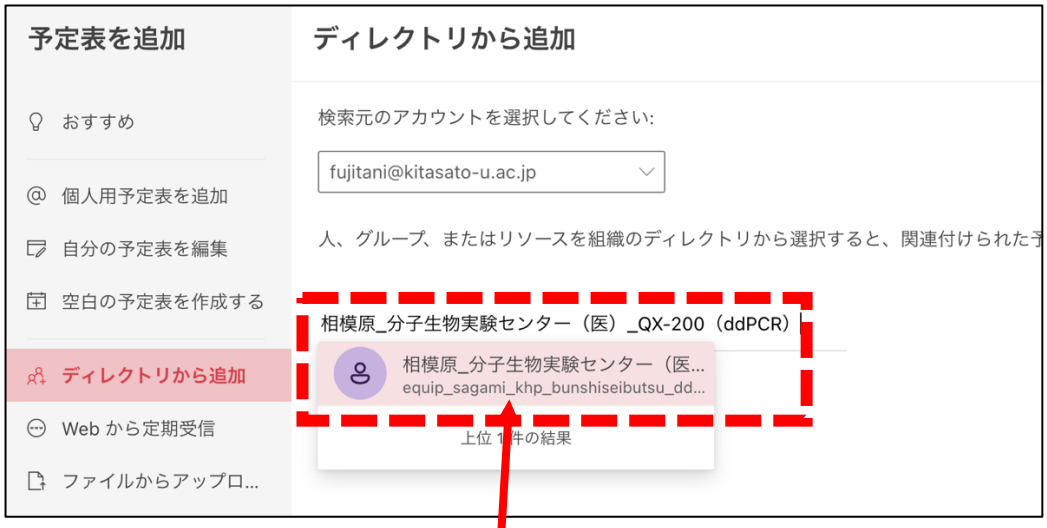
予約したい機器を以一覧から選ぶ
（この表からコピペしてください）

相模原_分子生物実験センター（医）_3500xL（シーケンサー）
相模原_分子生物実験センター（医）_CFX96 右
相模原_分子生物実験センター（医）_CFX96 左
相模原_分子生物実験センター（医）_FUSION（イメージャー）
相模原_分子生物実験センター（医）_IQ800（イメージャー）
相模原_分子生物実験センター（医）_MiSeq（NGS）
相模原_分子生物実験センター（医）_iD5（プレートリーダー ）
相模原_分子生物実験センター（医）_TapeStation 4200
相模原_分子生物実験センター（医）_Qubit
相模原_分子生物実験センター（医）_安全キャビネット
相模原_分子生物実験センター（医）_QX-200（ddPCR）

選んだ機器をペーストする



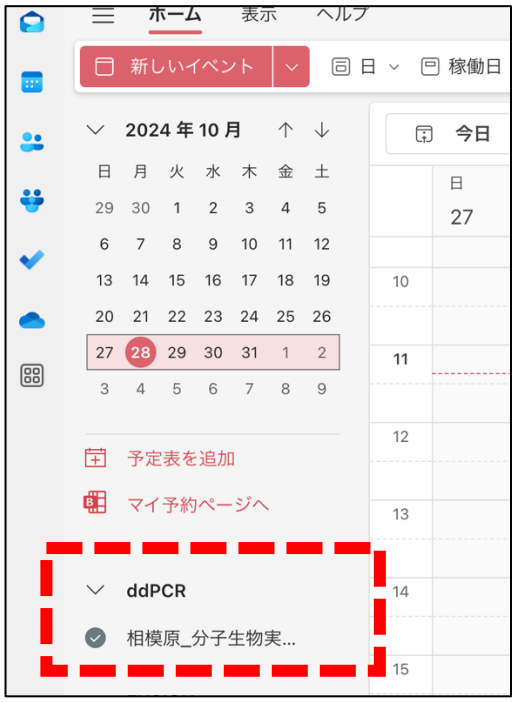
対応する機器を選択する
（文字が見えないときは、ロールオンすると全て表示される）



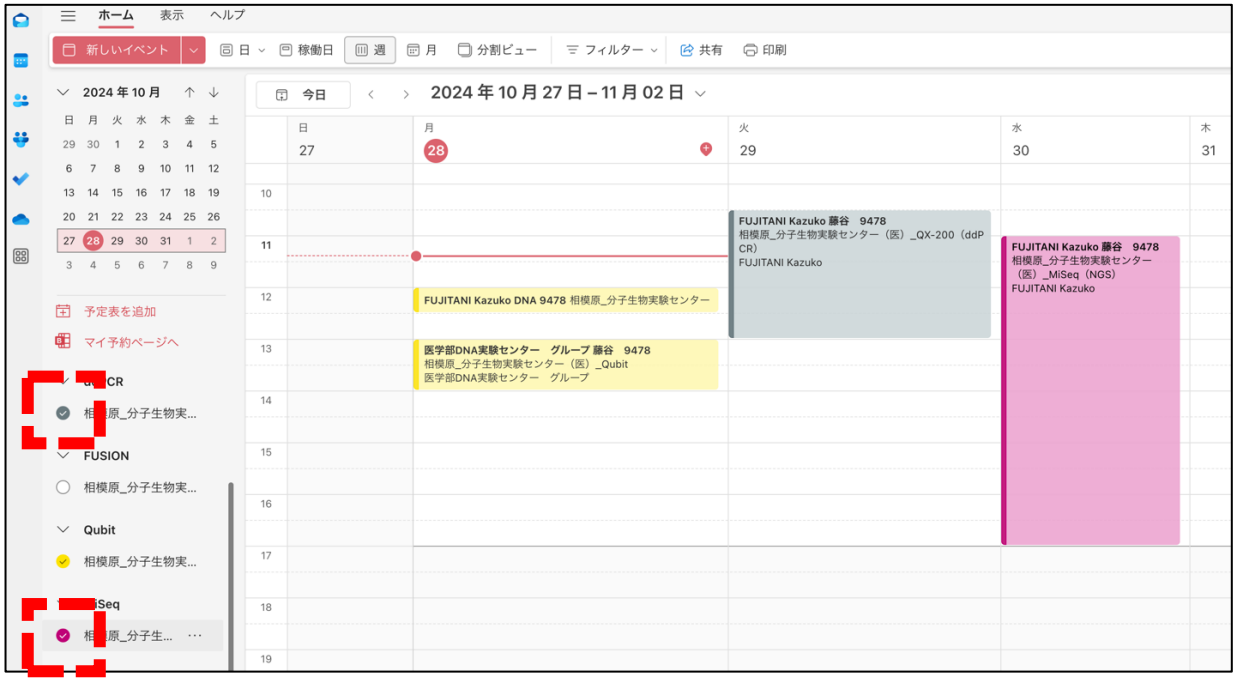
ロールオンする

先ほど自分で名前をつけたフォルダを選び、リストに追加する

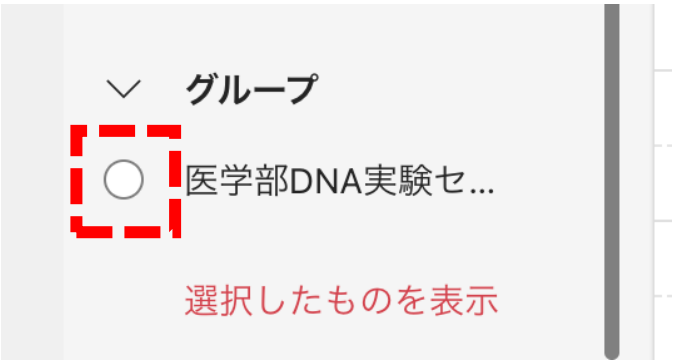
初めに作ったフォルダに、予約したい機器がリンクする



同様に自分が予約したい機器をサイドバーに追加し、機器名にチェックを入れることで、他の人の予約を表示することができる



左下のグループのチェックを外しておく

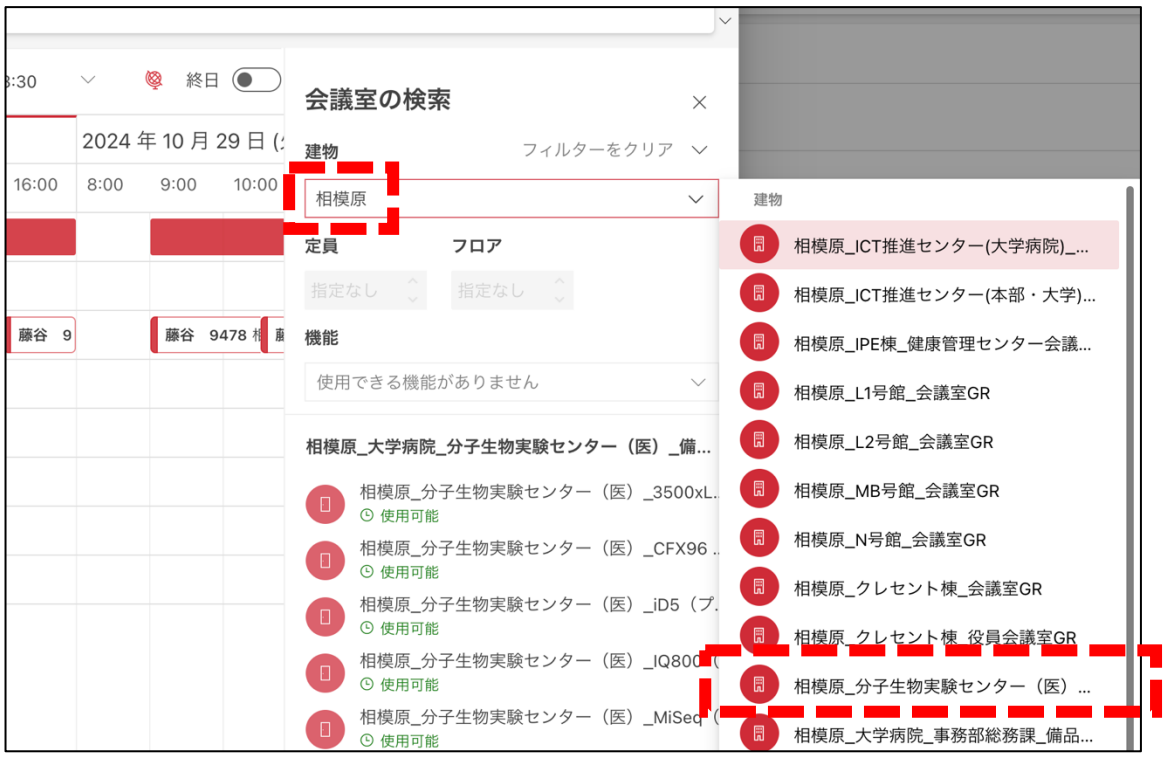


予約の方法①

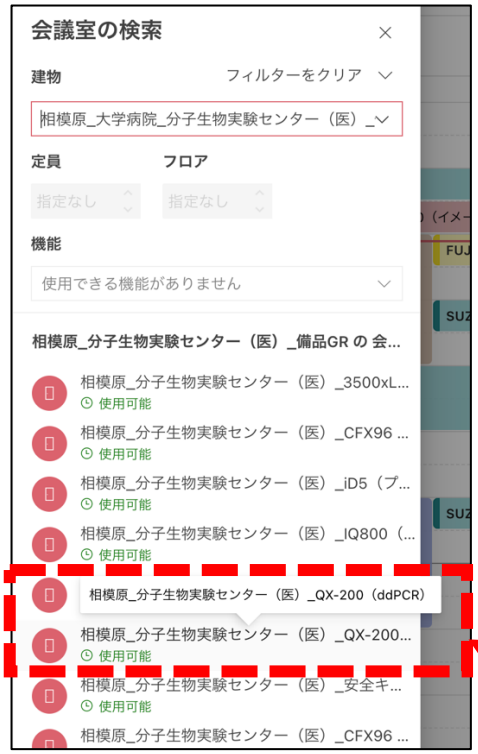
新しいイベントを開いて、スケジュールアシスタントのタブをクリックする

会議室を追加する

会議室の検索　→ 建物に「相模原」と入力して分子生物実験センターを選択する



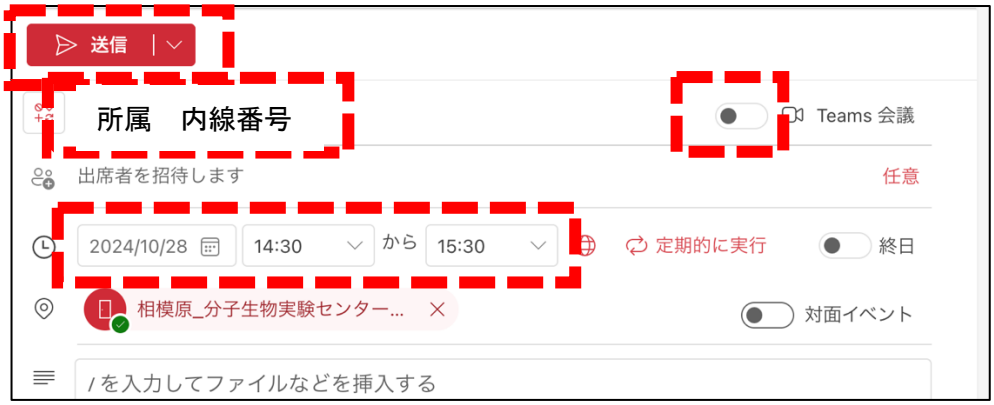
予約したい機器を選択する



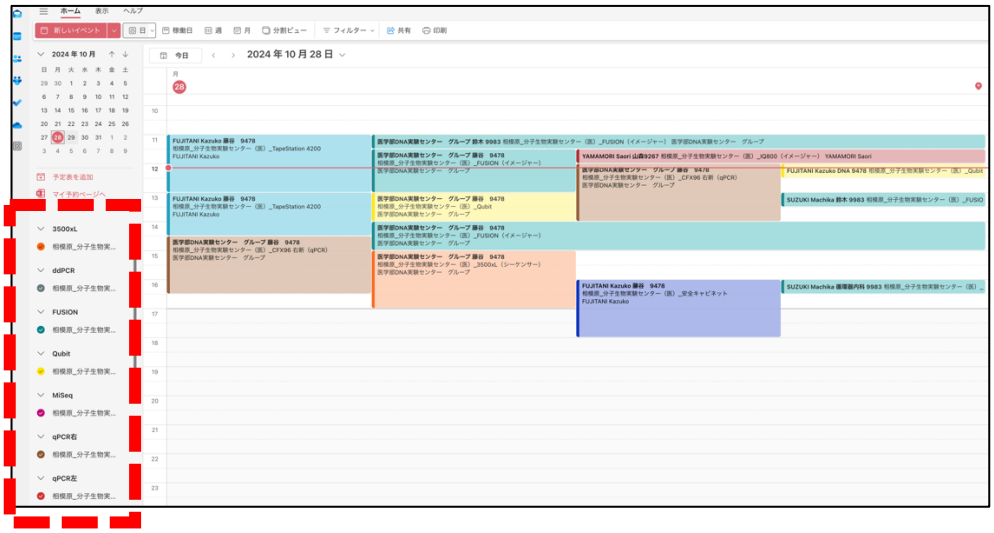
ロールオンで全体表示

イベントのタブをクリックする

タイトルに「所属と内線番号」を入れる（代理予約の場合は、使う人の名前も入力）
Teams 会議のチェックを外し、予約の時間を確認して、送信する

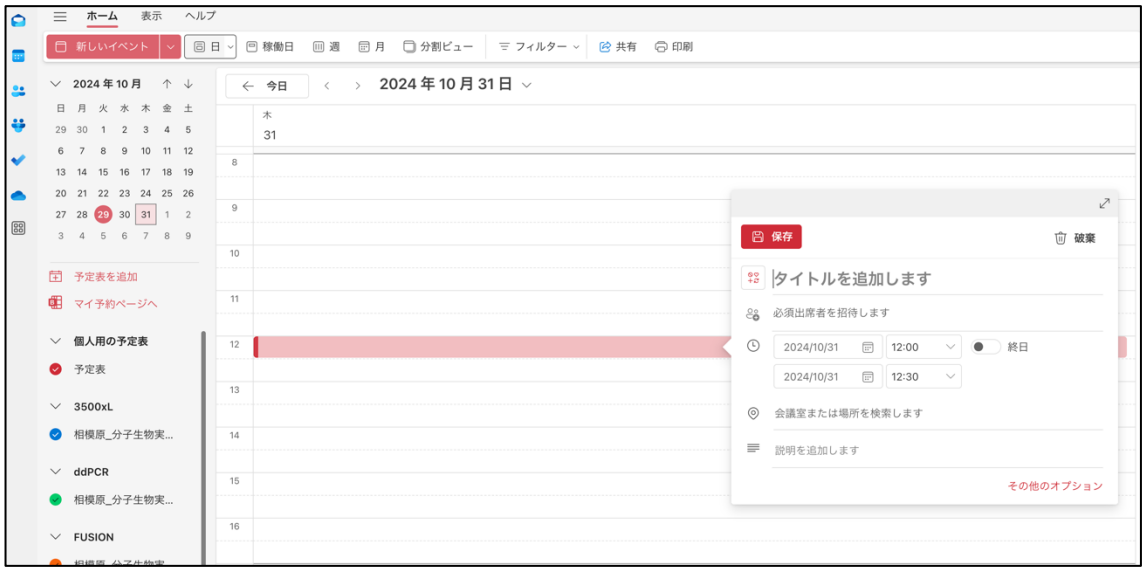


表示したい機器にチェックを入れて予約表を表示する



予約の方法②

カレンダーの予約したい時間をクリックする



タイトルに「所属　内線番号」を入力する
場所を検索して、予約したい機器を選択したら送信する